

2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılı Mevlana Değişim Programı



Öğrenciler İçin Adım Adım Değişim Süreci

Feragat Dilekçelerinin Alınması

Mevlana Değişim Programı kapsamında yurt içi ve yurt dışındaki Mevlana Değişim Programı Koordinatörlükleri, değişime katılmak için seçilen öğrencilerden 26 Mayıs 2014 tarihine kadar (feragat etmek isteyenlerden) feragat dilekçeleri alacak.

01

Listelerin Kesinleşmesi

Feragatlardan sonra kesinleşen listelerin Mevlana Değişim Programı Koordinatörlükleri tarafından belirlenmesi.

02

Öğrenci Listesinin Duyurusunun Yapılması

Yurtdışına gidecek öğrencilerin kesinleşmiş listesinin yükseköğretim kurumunun web sayfasında ilanı ve duyurulması

03

Kesinleşen Listelerin Karşılıklı Olarak Onaylanması ve Gidilecek Kurumu Bilgilendirme Listesinin kesinleşip duyurulmasından sonra Koordinatörlükler, öğrencilerin gidecekleri yükseköğretim kurumlarına daha önceden yapılan Protokol çerçevesinde belirtilen kontenjanlara uygun olarak seçtikleri öğrencilerin bilgilerini gönderecekler ve gidilecek yükseköğretim kurumlarını bilgilendireceklerdir.

04

Öğrenim Protokolünün Hazırlanması

Yurt dışına gidecek öğrenciler, gidecekleri yükseköğretim kurumunun ders programlarını dikkate alarak öğrenim protokollerini hazırlayacak. Öğrencinin kendisi, bölüm başkanı ve/veya bölüm koordinatörü, nihai olarak da kurum koordinatörü tarafından imzalanacaktır.

05

Onaylı Öğrenim Protokollerinin Yurt Dışına Gönderilmesi

Bölüm ve Kurum Koordinatörlükleri tarafından onaylanan Öğrenim Protokolleri yurt dışındaki ilgili kuruma onaylanması için gönderilir.

06

Yurt Dışında Onaylanan Öğrenim Protokollerinin Koordinatörlüklere Yeniden Ulaşması

Yurt dışındaki yükseköğretim kurumuna onay için gönderilen Öğrenim Protokollerinin, Koordinatörlüklere yeniden ulaşması ve ilgili akademik birimin yönetim kurulu tarafından onaylanmasıyla öğrenciler değişime hazır olurlar.

07

Kabul Belgesi

Öğrenciyi kabul eden yükseköğretim kurumu, öğrenim protokolünün imzalanmasından sonra, bir nüshası ilgili öğrenciye diğer nüshası öğrencinin asıl kaydının bulunduğu yükseköğretim kurumuna verilmek üzere, ilgili öğrencinin Mevlana Değişim Programı öğrencisi olarak kabul edildiğini gösteren onaylı ve imzalı bir Öğrenci Kabul Belgesi hazırlar.

08

Öğrenci Yükümlülük Sözleşmesi ve Öğrenci Beyannamesi

Mevlana Değişim Programı öğrencisi olmaya hak kazanan tüm öğrencilere Öğrenci Yükümlülük Sözleşmesi imzalatıldıktan sonra, Mevlana Değişim Programı Öğrencisi Beyannamesi imza karşılığı teslim edilir.

09

Öğrencinin Seyahat Planlamasını Gerçekleştirmesi ve Koordinatörlüğü Bilgilendirmesi

Yurt dışına gidecek öğrenciler biletlerini alarak, biletlerinin bir nüshasını Koordinatörlüklere ulaştıracaklardır.

10

Bursun Yatırılması

Koordinatörlükler yurt dışına gidecek öğrencilerin biletlerinin kopyasını aldıktan sonra öğrencilerin burslarının ilk taksidini öğrencinin hesabına yatıracaklardır

11

Öğrencinin Kendi Kurumunda Yapması Gerekenler Hakkında Bilgilendirilmesi

Yurt dışına çıkmadan önce kendi kurumundaki kayıt, harç, öğrenim gideri vs. gibi yükümlülüklerini yerine getirmesi için öğrenciyi bilgilendirmek.

12

Öğrencinin Mevlana Değişim Programı Kapsamında Yurt Dışına Gitmesi

Öğrenci, her iki kurumun da onayladığı Öğrenim Protokolü çerçevesinde öğrenim görmeye başlar.

13

Öğrenim Protokollerinde Değişiklik Olması Durumunda

Öğrenim Protokolünde çeşitli nedenlerle yapılacak olan değişikliklerin öğrencinin gittiği yükseköğretim kurumunda akademik dönemin başlamasını takiben en geç 30 gün içinde yapılmış olması ve bu belgenin öğrenci ile imzacı yükseköğretim kurumu yetkilileri tarafından onaylanması gerekir.

14

Katılım Belgesinin Alınması

Mevlana Değişim Programı kapsamında yurt dışında öğrenim gören öğrencinin yurda dönerken yurt dışında eğitim gördüğü kurumdan Katılım Belgesini alması.

15

Öğrencinin Transkript Alması

Mevlana Değişim Programı kapsamında yurt dışında eğitim gören öğrencinin yurda dönerken yurt dışında eğitim gördüğü kurumdan transkriptini alması.

16

Yurtdışından Alınan Belgelerin Teslimi

Mevlana Değişim Programı kapsamında yurt dışında eğitim gören öğrencinin yurt dışında öğrenim gördüğü kurumdan aldığı 1-Katılım Belgesini, 2-Transkriptini ve ayrıca 3-Seyahat Belgesini (Pasaport fotokopisi veya dönüş bileti vb.) kendi üniversitesinin Koordinatörlüğüne teslim edecek.

17

Öğrenci Nihai Raporunun Teslim Edilmesi

Yurt dışından dönen öğrenciler, Öğrenci Nihai Raporu'nu doldurup kendi üniversitelerinin Koordinatörlüklerine teslim edeceklerdir.

18

Geri Kalan Burs Miktarının Yatırılması

Yurt dışında eğitim görüp başarılı olan ve nihai raporunu teslim eden öğrencinin hesabına burs miktarının geri kalan %30'luk kısmı başarı oranına göre Koordinatörlükleri tarafından yatırılacaktır.

19